



Mitteilungsblatt

Studienjahr 2012/2013

Juni 2013

14. Stück

Ausschreibungen der Pädagogischen Hochschule Kärnten
im Amtsblatt der Wiener Zeitung am 27. Juni 2013

Das Mitteilungsblatt erscheint bei Bedarf, mindestens jedoch zweimal jährlich.

Eigentümer, Herausgeber, Vervielfältigung und Vertrieb:
Rektorat der Pädagogischen Hochschule Kärnten

Für den Inhalt verantwortlich:
Rektorin Prof. Mag. Dr. Marlies Krainz-Dürr

**1. Ausschreibungen im Amtsblatt der Wiener Zeitung am 27. Juni 2013
Zahl 2658/2013**

An der Pädagogischen Hochschule Kärnten gelangen – vorbehaltlich eines Widerrufs – nachstehende Stellen zur Besetzung.

Es gelten die **allgemeinen Ausschreibungsbedingungen**, die auf der Homepage der Pädagogischen Hochschule Kärnten www.ph-kaernten.ac.at abgerufen werden können.

Die Bewerbungen sind an der

Pädagogischen Hochschule Kärnten, Viktor Frankl Hochschule
Rektoratssekretariat
Hubertusstraße 1, 9020 Klagenfurt
Tel.: 0463 / 508 508 - 803
E-Mail: josefine.hribernik@ph-kaernten.ac.at

bis zum **11. Juli 2013** einzureichen.

Pädagogische Hochschule Kärnten

Humanwissenschaften – Erziehungswissenschaft/ Unterrichtswissenschaft / Pädagogik für alle Studiengänge (volle Stelle, auf ein Jahr befristet mit der Option der Verlängerung)

Qualifikationserfordernisse:

- abgeschlossenes Studium der Erziehungswissenschaft (bzw. im Fach Pädagogik) mit Doktorat
- ausgewiesene Forschungserfahrungen mit einem Schwerpunkt aus dem Bereich qualitative Forschungsmethoden
- ausgewiesene Erfahrung mit ethnographischen Forschungszugängen
- einschlägige Publikationen
- Erfahrung in der Lehre bzw. Lehramt
- Team- und Kooperationsfähigkeit

Erwünscht:

- Lehrkompetenz (Nachweis durch Evaluierungsergebnisse)
- Erfahrungen in der Elementarpädagogik
- Erfahrungen in der Projektarbeit
- internationale Vortrags- und Publikationserfahrung
- organisatorische und administrative Kompetenzen

Tätigkeitsprofil:

- Mitarbeit in der Lehre im Rahmen der Lehrer/innenaus-, Lehrer/innenfort- und Lehrer/innenweiterbildung mit Schwerpunkten Erziehungswissenschaft / Unterrichtswissenschaft und qualitative Forschungsmethoden
- Wissenschaftlich-berufsfeldbezogene Forschung
- Studierendenberatung, Studierendenbetreuung und Betreuung von Bachelorarbeiten
- Organisations- und Verwaltungsarbeiten einschließlich Evaluierung und Qualitätssicherung
- Entwicklung von Bildungsangeboten und deren Betreuung

Organisatorische Leitung des Themenprogramms „Lesen und Schreiben – kompetenzorientiert, fächerübergreifend, differenziert“ und inhaltliche Mitarbeit (Teilstelle im Ausmaß von 10 Stunden /5WE)

Qualifikationserfordernisse:

- Abgeschlossenes Lehramtsstudium für eine der angeführten Schularten (VS/HS/BS/AHS/BHS) oder Unterrichtserfahrung bzw. Erfahrung in der Lehre
- Akademische Qualifikation
- Erfahrung in der selbstständigen Leitung eines Teams

- Erfahrung in der Konzeption und Organisation von Projekten, Fortbildungsveranstaltungen, etc.
- Grundsätzliches Wissen zu den Inhalten und Abläufen von IMST- Projekten
- Know-How im Bereich Evaluation und Berichterlegung (z.B. Erstellung von Cross-Case-Analysen)
- Team- und Kooperationsfähigkeit

Erwünscht:

- Erfahrung in der Forschung zu den im Programm angesprochenen Bereichen

Tätigkeitsprofil:

- Organisatorische Leitung des Themenprogramms und Vernetzung der Kooperationspartner
- Konzeption, Durchführung, Begleitung und Evaluation der Begleitseminare
- Inhaltliche Mitarbeit im Programm (z.B. Lehre zu ausgewählten Schwerpunkten und Betreuung von Projekten)
- Mitarbeit in der Entwicklung von Forschungsschwerpunkten in diesem Bereich

Mitarbeit Servicestelle. Bildungsk Kooperationen und internationale Kontakte

In der „Servicestelle. Bildungsk Kooperationen und internationale Kontakte“ kommen insgesamt 16 WE (32 Stunden) zur Ausschreibung, die auf zwei Mitverwendungen im Ausmaß von 10 + 6 Werteinheiten aufgeteilt werden können.

Qualifikationserfordernisse:

- mehrjährige Berufserfahrung im internationalen Bereich / Tätigkeit im Ausland
- gute Kenntnisse der englischen Sprache in Schrift und Wort
- Kompetenzen im Bereich der Administration und Planung
- Flexibilität, Kooperations- und Teamfähigkeit
- (schulpraktische) Erfahrung in der Arbeit mit Schüler/innen/Studierenden

Erwünscht:

- Kenntnisse in weiteren Sprachen (z.B. Slowenisch, Italienisch)

Tätigkeitsprofil:

Mitarbeit in der Servicestelle „Bildungsk Kooperationen und internationale Kontakte“ bei

- der Betreuung der Studierenden (incoming, outgoing) im Rahmen des Erasmus-Programms
- Vorbereitungsarbeiten für Staff-Mobilitäten
- planenden, administrativen und organisatorischen Aufgaben des Büros im internationalen Kontakt zu Partnerinstitutionen
- Mitwirkung an internationalen Projekten

**Primarstufe, Fachwissenschaft und Fachdidaktik Mathematik Grundschule
(volle Stelle, unbefristet, ph2/PH2)**

Qualifikationserfordernisse:

- Lehramtsstudium und Unterrichtserfahrung in der Primarstufe
- abgeschlossenes Doktoratsstudium
- Erfahrungen in der Lehrer/innenaus-, fort- und -weiterbildung bevorzugt im Bereich der Mathematikdidaktik Grundschule
- einschlägige Publikationen
- Organisations-, Team- und Kooperationsfähigkeit

Tätigkeitsprofil:

- Lehrtätigkeit im Bereich der Lehrer/innenaus-, fort- und -weiterbildung
- Studierendenberatung, Betreuung von Abschlussarbeiten
- Organisations- und Verwaltungsarbeiten am Institut für „Pädagogik und Didaktik der Primarstufe“
- Entwicklung von Bildungsangeboten
- Mitarbeit an Projekten und Forschungsvorhaben

Bewerbungsrichtlinien

Die Bewerbung soll Angaben über die Person und Nachweise über einschlägige Qualifikationen enthalten sowie eine kurze Darstellung der Bewerbungsmotivation.

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1) Angaben zur Person: | <ul style="list-style-type: none">• Name• Adresse• Telefonnummer• E-Mail-Adresse• Curriculum Vitae |
| 2) Einschlägige Qualifikationen: | Kopien von Abschlusszeugnissen und Qualifikationsnachweisen |
| 3) Bewerbungsmotivation: | die Darstellung der Bewerbungsmotivation auf max. einer DIN A4-Seite |

Allgemeine Ausschreibungsbedingungen:

Erfordernisse für die Bewerbungen um die ausgeschriebenen Stellen sind:

1. Volle Handlungsfähigkeit
2. Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
3. Abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst (bei männlichen Bewerbern)

Den Bewerbungen sind unbedingt (1. bis 3. in Kopie) anzuschließen:

1. *Lebenslauf*
2. *Nachweis der österreichischen Staatsbürgerschaft bzw. der Staatsangehörigkeit eines Landes, dessen Angehörigen Österreich auf Grund eines Staatsvertrages im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie österreichischen Staatsbürgern (Auf die Übergangsbestimmungen zur EU-Erweiterung im § 32a Ausländerbeschäftigungsgesetz wird hingewiesen)*
3. *Kopien von Abschlusszeugnissen und Qualifikationsnachweisen*

Gleichbehandlungsklausel:

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

Aufwendungen im Zusammenhang mit der Bewerbung können nicht erstattet werden.

Wenn nicht anders angeführt, richtet sich das Monatsentgelt nach der Einstufung als Lehrer/in in der jeweiligen Verwendungsgruppe und erhöht sich eventuell auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entlohnungsbestandteile.