



# Mitteilungsblatt

Studienjahr 2023/2024

ausgegeben am 24.07.2024

39. Stück

**Stellenausschreibung der Verwaltung an der PH Kärnten in der Jobbörse der Republik Österreich, Bewerbungsende 07.08.2024:**

**Nutze deine Karrierechance: Werde Verwaltungsassistent:in (Lehrling) an der PHK – 2 Lehrlingsplanstellen, GZ:2024-0.022.494 bzw. Referenzcode: BMBWF-24-3506**

Das Mitteilungsblatt erscheint bei Bedarf, mindestens jedoch zweimal jährlich.

Eigentümer, Herausgeber, Vervielfältigung und Vertrieb:  
Rektorat der Pädagogischen Hochschule Kärnten

Für den Inhalt verantwortlich:  
Rektor Dr. Sven Fisler

# Nutze deine Karrierechance: Werde Verwaltungsassistent:in (Lehrling) an der Pädagogischen Hochschule Kärnten - 2 Lehrlingsplanstellen

**GZ: 2024-0.022.494**

Du interessierst dich für das Office-Management und alles, was dazu gehört? Bist gerne Teil eines Teams und interessierst dich an einem spannenden Ausbildungsumfeld im Bildungsbereich sowie der öffentlichen Bundesverwaltung?

Perfekt - Nütze deine Karrierechance und werde Teil unseres Verwaltungsteams!

Mit sofortiger Wirkung gelangen zwei Ausbildungsplanstellen im Lehrberuf Verwaltungsassistent:in (all genders) an der Pädagogischen Hochschule Kärnten - Viktor Frankl Hochschule zur Besetzung (vorbehaltlich eines Widerrufs).

Das Lehrlingseinkommen im 1. Lehrjahr beträgt monatlich EUR 800,-- brutto. Die Lehrzeit beträgt 3 Jahre - Es besteht eventuell die Möglichkeit zur Absolvierung einer Lehre mit Matura (Berufs- / Maturaschule in 9300 St. Veit an der Glan). Ein Anspruch auf Weiterbeschäftigung nach Beendigung des Lehrverhältnisses im Anschluss an die gesetzliche Behaltefrist besteht nicht.

Eckdaten zur Lehre beim Bund sind auf [lehre.jobboerse.gv.at](https://lehre.jobboerse.gv.at) zu finden.

<b>Wertigkeit/Einstufung:</b>	Lehrlinge
<b>Dienststelle:</b>	PH Kärnten
<b>Dienstort:</b>	9020 Klagenfurt am Wörthersee
<b>Vertragsart:</b>	Befristet
<b>Befristung:</b>	
<b>Beschäftigungsausmaß:</b>	Vollzeit
<b>Beginn der Tätigkeit:</b>	ehestmöglich
<b>Ende der Bewerbungsfrist:</b>	07.08.2024
<b>Monatsentgelt/bezug mindestens:</b>	brutto EUR 800,-- / monatlich Lehrlingseinkommen (1. Lehrjahr)
<b>Referenzcode:</b>	BMBWF-24-3506

## Aufgaben und Tätigkeiten

- Allgemeine Büro- und Verwaltungstätigkeiten (digitaler Schriftverkehr; Terminmanagement ...)
- Einblicke in unterschiedliche Aufgabengebiete (Studien-, Personal-, Wirtschaftsabteilung sowie Buchhaltung ...)
- Mitarbeit in der Post- und Servicestelle

- Erstellung von Texten und Schriftstücken
- Unterstützung Veranstaltungsmanagement
- Vorbereitung von diversen Unterlagen und Schriftstücken

## **Erfordernisse**

- die österreichische Staatsbürgerschaft
- oder uneingeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- Unbescholtenheit
- Erfüllung der allgemeinen 9-jährigen Schulpflicht zum Zeitpunkt des Dienstantrittes
- Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Genauigkeit, Verlässlichkeit, gute Umgangsformen, Engagement und Lernbereitschaft
- EDV-Kenntnisse sind erwünscht
- Persönliche und fachliche Eignung sowie Interesse für den Lehrberuf
- Teilnahme am Bewerbungsgespräch und erfolgreiche Ablegung des Eignungstests

Keine Absolvent:innen mit Matura einer berufsbildenden höheren Schule sowie Absolvent:innen einer kaufmännischen berufsbildenden mittleren Schule (Handelsschule). Keine Personen mit Abschluss eines verwandten Lehrberufs.

## **Wir bieten:**

- Unterstützung und Förderung bei der Absolvierung deiner Lehre (mit Matura)
- Attraktive Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten (Hausintern oder über die Verwaltungsakademie des Bundes)
- Angenehmes Arbeitsumfeld
- Gute Verkehrsanbindung
- Parkmöglichkeiten direkt vor der Dienststelle
- Gleitzeit (im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten bei Lehrlingen)
- Essenszuschüsse in Form einer Sodexo/Pluxee Prepaidcard
- Arbeitsmedizinische Betreuung
- Teilweise finanzielle Unterstützung für Bildschirmarbeitsplatzbrillen
- Eventuell die Möglichkeit an einem Auslandspraktikum teilzunehmen

(Freiwillige Sozialleistungen gegen jederzeitigen Widerruf)

## **Gleichbehandlungsklausel**

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

## **Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges**

Die Bewerbung (Motivationsschreiben) ist unter Anführung der Geschäftszahl **"2024-0.022.494"** mit

- Lebenslauf mit Lichtbild
- österreichischer Staatsbürgerschaftsnachweis (Kopie)
- bzw. Nachweis für uneingeschränkten Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt (Kopie)
- **Jahreszeugnis des 9. Pflichtschuljahres** (Kopie)

bis spätestens 07. August 2024 postalisch oder per E-Mail an die Pädagogische Hochschule Kärnten zu richten. E-Mail: josefine.hribernik@ph-kaernten.ac.at

Als Tag der Bewerbung gilt der Tag, an dem die Bewerbung (Postweg; E-Mail) bei der vorangeführten Dienststelle einlangt. Verspätet eingebrachte (Postlauf wird nicht berücksichtigt) oder unvollständige Bewerbungen werden nicht berücksichtigt. Die Bewerber:innen werden nach Ablauf der Bewerbungsfrist zu einem Vorstellungsgespräch eingeladen.

Allfällige Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung bzw. dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Interessierte Personen mit Beeinträchtigung möchten wir auf das Unterstützungsangebot der Plattform [www.bundessache.at](http://www.bundessache.at) aufmerksam machen.

Die personenbezogenen Daten, die Sie im Zuge Ihrer Bewerbung bekannt geben, werden durch die Pädagogische Hochschule Kärnten und das Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung zum Zwecke des Personalmanagements verarbeitet. Weitere Informationen zum Datenschutz im BMBWF finden Sie unter [www.bmbwf.gv.at](http://www.bmbwf.gv.at)

### **Kontaktinformation**

Pädagogische Hochschule Kärnten  
Viktor Frankl Hochschule  
Hubertusstraße 1  
9020 Klagenfurt am Wörthersee

Tel.: +43 463 508 508 - 888  
[www.ph-kaernten.ac.at](http://www.ph-kaernten.ac.at)