



Mitteilungsblatt

Studienjahr 2024/2025

ausgegeben am 30.01.2025

22. Stück

**Stellenausschreibungen an der PH Kärnten in der Jobbörse der Republik Österreich,
Bewerbungsende 12.02.2025 bzw. 23.02.2025:**

Verwaltungspersonal:

Assistenz (Ersatzkraft) in v3/2 (100%) am Institut für Schulentwicklung und Führung an der Pädagogischen Hochschule Kärnten, GZ: 2024-0.885.485 bzw. Referenzcode: BMBWF-25-0252

Hochschullehrperson:

Professur für Pädagogische Psychologie am Institut für Schulentwicklung 50% Karenzvertretung (Vertrags-)Hochschullehrperson ph2/PH2, Referenzcode: BMBWF-25-0339

Das Mitteilungsblatt erscheint bei Bedarf, mindestens jedoch zweimal jährlich.

Eigentümer, Herausgeber, Vervielfältigung und Vertrieb:
Rektorat der Pädagogischen Hochschule Kärnten

Für den Inhalt verantwortlich:
Rektor Dr. Sven Fisler

Assistenz (Ersatzkraft) in v3/2 (100%) am Institut für Schulentwicklung und Führung an der Pädagogischen Hochschule Kärnten

GZ: 2024-0.885.485

Die Pädagogische Hochschule Kärnten - Viktor Frankl Hochschule ist die zentrale Bildungsinstitution der Aus-, Fort- und Weiterbildung für Pädagog:innen im Bundesland Kärnten. Allgemeine Informationen zu unserer Institution und zur Stellenausschreibung finden Sie unter www.ph-kaernten.ac.at

An der Pädagogischen Hochschule Kärnten ist ehestmöglich eine Ersatzkraft als Assistenz (Bewertung: v3/2) mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden (100%) auf bestimmte Zeit, auf Dauer der Abwesenheit der Arbeitsplatzinhaberin zu besetzen.

Das Monatsentgelt beträgt bei einer Vollbeschäftigung mindestens brutto EUR 2.478,80 (Vertragsbedienstete gem. § 71 Abs. 1 VBG) zuzüglich einer Funktionszulage. Dies erhöht sich gegebenenfalls auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundenen Entlohnungsbestandteilen.

Wertigkeit/Einstufung:	v3/2
Dienststelle:	PH Kärnten
Dienstort:	9020 Klagenfurt am Wörthersee
Vertragsart:	Befristet
Befristung:	
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Beginn der Tätigkeit:	ehestmöglich
Ende der Bewerbungsfrist:	12.02.2025
Monatsentgelt/bezug mindestens:	brutto EUR 2.478,80
Referenzcode:	BMBWF-25-0252

Aufgaben und Tätigkeiten

- Seminaradministration über das Kursverwaltungsprogramm PH Online sowie Datenpflege diverser Statistiken
- Schriftverkehr: Formgerechte Erstellung von Texten, Schriftstücken, Serienbriefen, Aussendungen usw.
- Parteienverkehr - Servicierung unserer Kund:innen und Mitarbeiter:innen
- Assistenz und administrative Unterstützung der Institutsleitung
- Korrespondenz mit Partnerinstitutionen (Schulen, Hochschulen/Universitäten und weitere)
- Erstellung von Tabellen und Dokumenten

- Vorbereitung sowie Organisation von Veranstaltungen, Terminvereinbarungen usw.
- Datenmanagement sowie Protokollführung
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Erfordernisse

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder uneingeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- Abgeschlossene facheinschlägige Berufsausbildung (Bsp.: Lehre, Handelsschule oder Berufsbildende mittlere Schule im kaufmännischen Bereich)
- Volle Handlungsfähigkeit
- Persönliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit dieser Verwendung verbunden sind
- Unbescholtenheit
- Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse der gängigen MS Office-Anwendungen (insbesondere Word, Excel und Outlook)
- Erfahrungen als Assistenz von Führungskräften von Vorteil
- Bereitschaft, die vom Dienstgeber vorgesehene Grundausbildung für diesen Arbeitsplatz ehestens zu absolvieren
- Genauigkeit und Verlässlichkeit
- Belastbarkeit sowie Flexibilität
- Ein sicheres, kompetentes, freundliches Auftreten sowie kommunikative und soziale Kompetenzen

Wir bieten:

- Regelmäßige Gehaltssteigerung, transparente Bezahlung sowie geschlechtsunabhängiges Gehalt
- Attraktive Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten (Hausintern, Ressortintern oder über die Verwaltungsakademie des Bundes)
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch Gleitzeit
- Gute Verkehrsanbindung
- Essenszuschuss (Pluxee Prepaidcard)
- Maßnahmen zur betrieblichen Gesundheitsförderung

(Freiwillige Sozialleistungen gegen jederzeitigen Widerruf)

Gleichbehandlungsklausel

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

Die Bewerbung ist unter Anführung der Geschäftszahl "2024-0.885.485" bis längstens 12.02.2025 mit nachstehenden Unterlagen postalisch, per E-Mail: josefine.hribernik@ph-kaernten.ac.at oder durch persönliche Abgabe an die Pädagogische Hochschule Kärnten, Hubertusstraße 1, 9020 Klagenfurt am Wörthersee zu richten.

- Motivationsschreiben
- Detaillierter Lebenslauf mit Lichtbild
- Staatsbürgerschaftsnachweis bzw. Nachweis für uneingeschränkten Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt (Kopie)
- Lehrabschlusszeugnis bzw. Schulabschlusszeugnis (Kopie)

- Sonstige für die Bewerbung relevante Nachweise

Es wird darauf hingewiesen, dass allenfalls zusätzliche erforderliche Nachweise verlangt werden können.

Als Tag der Bewerbung gilt gemäß § 5 Abs. 8 Ausschreibungsgesetz 1989 der Tag, an dem die Bewerbung (auf dem Postweg, E-Mail, persönliche Abgabe) bei der vorangeführten Dienststelle einlangt. Verspätet eingebrachte (Postlauf wird nicht berücksichtigt) oder unvollständige Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

Allfällige Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung bzw. dem Auswahlverfahren können nicht ersetzt werden.

Auswahlverfahren:

- Auswertung der Bewerbungsunterlagen
- Vorstellungsgespräch (Einladung per E-Mail)

Eventuell besteht die Möglichkeit ein computerunterstütztes Auswahlverfahren durchzuführen.

Interessierte Personen mit Beeinträchtigung möchten wir auf das Unterstützungsangebot der Plattform www.bundessache.at aufmerksam machen.

Die personenbezogenen Daten, die Sie im Zuge Ihrer Bewerbung bekannt geben, werden durch die Pädagogische Hochschule Kärnten und das Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung zum Zwecke des Personalmanagements verarbeitet. Weitere Informationen zum Datenschutz im BMBWF finden Sie unter www.bmbwf.gv.at

Kontaktinformation

Pädagogische Hochschule Kärnten
Viktor Frankl Hochschule
Hubertusstraße 1
9020 Klagenfurt am Wörthersee
Tel.: +43 463 508 508 888
www.ph-kaernten.ac.at

Professur für Pädagogische Psychologie am Institut für Schulentwicklung 50% Karenzvertretung (Vertrags-) Hochschullehrperson ph2/PH2

Die Pädagogische Hochschule Kärnten - Viktor Frankl Hochschule ist die zentrale Bildungsinstitution der Aus-, Fort- und Weiterbildung für Pädagog/innen im Bundesland Kärnten.

Allgemeine Informationen zu unserer Institution und zur Stellenausschreibung finden Sie unter www.ph-kaernten.ac.at

An der Pädagogischen Hochschule Kärnten - Viktor Frankl Hochschule gelangt, vorbehaltlich eines Widerrufs, die genannte Karenzstelle in ph2/PH2 mit dem Beschäftigungsausmaß von 50% zur Besetzung. Das Dienstverhältnis wird auf bestimmte Zeit eingegangen und zwar für die durch einen Karenzurlaub bedingte Abwesenheit einer/eines Bediensteten.

Die Stelle umfasst Lehre, Forschung und Entwicklung, inhaltliche und organisatorische Koordination des Fachbereichs sowie planende Tätigkeiten in der Fort- und Weiterbildung.

Wertigkeit/Einstufung:	PH 2/ph 2
Dienststelle:	PH Kärnten
Dienstort:	9020 Klagenfurt am Wörthersee
Vertragsart:	Befristet
Befristung:	31.08.2026
Beschäftigungsausmaß:	Teilzeit
Beginn der Tätigkeit:	01.09.2025
Ende der Bewerbungsfrist:	23.02.2025
Monatsentgelt/bezug mindestens:	bei 50% monatl./brutto ab: ph2 € 1.682,30 / PH2 € 1.648,40
Referenzcode:	BMBWF-25-0339

Aufgaben und Tätigkeiten

Die Verwendung als Vertragshochschullehrperson/Hochschullehrperson an der Pädagogischen Hochschule Kärnten erfolgt gem. § 48g des VBG bzw. § 200d des BDG 1979.

Ihre Aufgaben und Tätigkeiten liegen insbesondere in folgenden Bereichen:

- Konzeption und Abhaltung von Lehrveranstaltungen sowie Prüfungen im ausgeschriebenen Bereich
- Eigenständiges Beforschen des ausgeschriebenen Themenfeldes

- Mitarbeit in Projekten im Bereich Forschung und Entwicklung
- Vernetzung mit Partnerinstitutionen
- Beratung von Studierenden sowie Betreuung von akademischen Projekt- und Abschlussarbeiten
- Entwicklung und Umsetzung von Bildungsangeboten
- Mitwirkung an Organisations- und Verwaltungsaufgaben (einschließlich der Evaluation von Bildungsangeboten sowie Qualitätssicherung)

Erfordernisse

Als besonderes Anstellungserfordernis gilt § 48e VBG iVm Z 22b in der Anlage 1 BDG 1979.

Sie verfügen über folgende Qualifikationen, Erfahrungen und Kompetenzen:

- 3-jährige Erfahrung in der hochschulischen Lehre
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Konzeption und Durchführung von Forschungs- und Entwicklungsprojekten
- Kompetenzen im Bereich der qualitativen und quantitativen Forschung
- Publikationen in Fachmedien erwünscht
- Fähigkeit zur selbständigen und kooperativen Arbeit
- Reflexions-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Erfahrungen im schulischen bzw. pädagogischen Feld erwünscht, insbesondere im Bereich Elementarpädagogik

Wir suchen eine Person, die ...

- innovative Wege in der Lehre beschreiten möchte
- Freude an konzeptioneller und organisatorischer Arbeit mitbringt
- an Forschung und Entwicklung im genannten Feld interessiert ist
- bereit ist, in Teilbereichen leitende Tätigkeiten zu übernehmen und gerne im Team arbeitet.

Wir bieten ...

- ein angenehmes innovatives Arbeitsumfeld
- Möglichkeiten der autonomen Gestaltung des eigenen Arbeitsfeldes
- Unterstützung bei Forschungs- und Entwicklungsaufgaben

Gleichbehandlungsklausel

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

Die Bewerbung ist unter Anführung des Referenzcodes "BMBWF-25-0339" bis spätestens 23.02.2025 beim Rektorat der Pädagogischen Hochschule Kärnten, postalisch oder per E-Mail an: josefine.hribernik@ph-kaernten.ac.at einzubringen.

Als Tag der Bewerbung gilt der Tag, an dem die Bewerbung (auf dem Postweg, E-Mail) bei der vorangeführten Dienststelle einlangt. Das Auswahlverfahren findet an der Pädagogischen Hochschule Kärnten - Viktor Frankl Hochschule in Form eines Hearings statt.

Sollte keine Bewerberin/kein Bewerber sämtliche Anstellungserfordernisse der ausgeschriebenen

Entlohnungsgruppe/Verwendungsgruppe erfüllen, ist eine befristete Anstellung mittels Sondervertrag jeweils maximal für ein Jahr möglich.

Das Monatsentgelt/Gehalt beträgt in Abhängigkeit von der Vorbildung bei Vollbeschäftigung (50%) mindestens brutto ph2 € 1.682,30 / PH2 € 1.648,40. Zusätzlich gebührt eine Dienstzulage. Das Monatsentgelt/Gehalt erhöht sich gegebenenfalls auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten. Die definitive Einstufung erfolgt nach Dienstantritt durch das BMBWF.

Die personenbezogenen Daten, die Sie im Zuge Ihrer Bewerbung bekannt geben, werden durch die Pädagogische Hochschule Kärnten und das Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung zum Zwecke des Personalmanagements verarbeitet. Weitere Informationen zum Datenschutz im BMBWF finden Sie unter www.bmbwf.gv.at

Kontaktinformation

Bei Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich an:

Frau Prof.in Mag.a Lieselotte Wölbitsch

Institutsleitung

Tel.: +43 463 508 508 - 400

E-Mail: l.woelbitsch@ph-kaernten.ac.at

Pädagogische Hochschule Kärnten

Viktor Frankl Hochschule

Hubertusstraße 1

9020 Klagenfurt am Wörthersee

Unterlagen

Nachfolgende Dokumente können Sie in dieser Stellenausschreibung, die in der Jobbörse der Republik Österreich unter www.jobboerse.gv.at veröffentlicht ist, herunterladen.

- *allgemeine_ausschreibungsbedingungen*